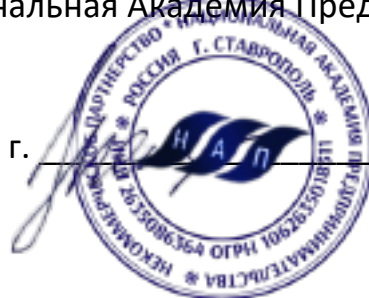


УТВЕРЖДАЮ

Директор НП «Национальная Академия Предпринимательства»

№ 11 от 10 февраля 2023 г.



/Жигайлова Н.П.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ, ВОССТАНОВЛЕНИИ И ОТЧИСЛЕНИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регулирующими данные отношения, Уставом Национальная Академия Предпринимательства, а также иными локальными нормативными актами Национальная Академия Предпринимательства (далее – Организация). 1.2. При решении вопроса о переводе, отчислении, восстановлении Обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества. 1.3. Термины и определения Термин Определение Заказчик физическое и (или) юридическое лицо, оплачивающее на основании договора об образовании образовательные услуги, оказываемые Организацией в пользу Обучающихся, названных Заказчиком Обучающийся физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу Образовательная программа комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов 2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА 2.1. Порядок перевода внутри Организации. 2.1.1. Перевод Обучающихся внутри Организации на обучение по иной Образовательной программе осуществляется при желании Обучающихся по заявлению Обучающихся. 2.1.2. Обучающийся имеет право на перевод в течение всего периода обучения при наличии технической возможности и мест в наборе на соответствующую Образовательную программу: i) по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам – с одной общеобразовательной общеразвивающей программы на другую общеобразовательную общеразвивающую программу. 2.1.3. Скан-копия заявления направляется на электронную почту Организации: nardeti@mail.ru, оригинал направляется на адрес места нахождения Организации. 2.1.4. Датой подачи заявления считается дата отправки скан-копии заявления Обучающимся посредством электронной почты. 2.1.5. Плата за перевод с Обучающихся не взимается. Организация вправе потребовать оплаты разницы в стоимости обучения по соответствующим Образовательным программам. 2.1.6. Решение о переводе оформляется приказом о переводе, подписанным директором Организации. 2.1.7. Обучающийся вправе подать заявление о переводе на обучение по другой форме обучения (очная, заочная, очно-заочная) в течение всего периода обучения. 2.2. Перевод из Организации в другую образовательную Организацию возможен при желании Обучающегося по его письменному заявлению. 2.3. Организация не вправе препятствовать переводу Обучающегося, желающего перейти на обучение из другой образовательной организации. 2.4. Обучающийся при переводе имеет все академические права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. 3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ 3.1. Образовательные отношения прекращаются вследствие отчисления Обучающегося из Организации в связи с завершением обучения либо досрочно по следующим основаниям: 3.1.1. По инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося: i) по собственному желанию; ii)

по состоянию здоровья; iii) в связи с переменной места жительства семьи; iv) в связи с переводом в другую образовательную организацию. 3.1.2. По инициативе администрации Организации: i) за невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Образовательной программы и выполнению учебного плана; ii) за нарушение порядка приема, повлекшее по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Организацию; iii) как мера дисциплинарного взыскания; iv) за несоблюдение условий договора об образовании; v) за получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации vi) за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Организации, правил внутреннего распорядка, а также иных локальных актов Организации. 3.1.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или его родителей (законных представителей) и Организации: i) в случае ликвидации Организации; ii) в случае стихийного бедствия или техногенной катастрофы, делающими невозможным продолжение образовательного процесса; iii) при отзыве лицензии на право ведения образовательной деятельности; iv) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, по которому Обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения; v) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим Обучающегося (свидетельство о смерти, решение суда). В таких случаях, отчисление осуществляется приказом Генерального директора с формулировкой «Исключить из списочного состава Обучающихся в связи со смертью или безвестно отсутствующим». 3.2. Отчисление Обучающегося по основаниям п. 3.1.2. не ограничивается по календарным датам и может быть реализовано в период теоретического обучения, прохождения промежуточной аттестации. 3.3. Отчисление Обучающегося на основании п. 3.1. Положения «в связи с окончанием обучения» осуществляется по приказу Генерального директора. 3.5. При нарушении условий оплаты образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг Организация направляет плательщику по договору уведомление с указанием суммы задолженности по оплате обучения и накопившейся пене. Если Обучающийся или плательщик по договору не погасил задолженности по оплате в течение периода обучения, договор признается расторгнутым в одностороннем порядке по неуважительной причине, а Обучающийся приказом Генерального директора отчисляется из Организации, а задолженность может быть взыскана в судебном порядке. 3.6. Порядок ликвидации академических задолженностей регулируется Положением о текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Выставление Обучающемуся оценки «неудовлетворительно» и «незачтено» аттестационной комиссией также влечет за собой издание приказа директора с указанной выше формулировкой. 3.7. Отчисление Обучающегося за получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации регламентировано Положением о текущей, промежуточной и итоговой аттестации. 3.8. Отчисление Обучающегося за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правилами внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Организации в случае серьезных проступков Обучающегося, повлекших за собой тяжкие последствия (например, организация драки с нанесением телесных повреждений, порча дорогостоящего имущества и т.д.), либо систематические неоднократные нарушения установленных этических норм и правил поведения, при наличии объявленных ранее и не снятых дисциплинарных взысканий в течение периода обучения. Представление на отчисление по указанным обстоятельствам готовит директор Учебного Центра на основании служебного расследования и доказанности вины Обучающегося. К представлению прилагаются: акт о совершении проступка, деяния; объяснительная Обучающегося (либо составленный и подписанный двумя должностными работниками акт об отказе представить в течение трех рабочих дней объяснительную записку). 3.9. Применение к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Организации, который доводится до Обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия Обучающегося в Организации. 3.10. Отказ Обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись

оформляется соответствующим актом. 3.11. Подписание и регистрация приказа об отчислении Обучающегося за грубые нарушения утвержденных локальных актов Организации должны быть осуществлены не позднее 1 месяца со дня совершения проступка, либо дня его обнаружения, если для выяснения всех обстоятельств дела не потребовалось проведение служебного расследования. 3.12. Не допускается применение двух и более видов наказаний за один проступок (например, объявление выговора и отчисления). 3.13. Отчисление Обучающегося в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым Обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, осуществляется приказом Генерального директора. 3.14. Основанием для отчисления Обучающегося является приказ Генерального директора. 3.15. В случае досрочного прекращения образовательных правоотношений, как это описано выше, договор об оказании платных образовательных услуг считается расторгнутым с даты отчисления Обучающегося. 4.

ВОССТАНОВЛЕНИЕ 4.1. Восстановление лиц, отчисленных из Организации, по инициативе Обучающихся до завершения освоения программ дополнительного образования детей и взрослых и дополнительных профессиональных программ не предусмотрено (ч.1 ст. 62 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"). 4.2. Восстановление лиц, отчисленных из Организации по инициативе Организации, осуществляется на Образовательную программу, с которой был отчислен Обучающийся. 4.2.1. Основанием для восстановления на обучение в соответствии с п.4.2 является заявление лица, желающего продолжить обучение с указанием причин отчисления. 4.2.2. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановленным при следующих условиях: i) заключении договора об оказании платных образовательных услуг; ii) прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах, определенных Образовательной программой и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации, по той части Образовательной программы, которая была освоена лицом ранее. 4.2.3. Восстановление на обучение по Образовательным программам в соответствии с п.4.2 осуществляется в соответствии с приказом директора. 5. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения Генеральным директором Организации, если приказом директора не предусмотрено иное. 5.2. Положение действует до утверждения директором и вступления в силу новой редакции Положения.